



Technische Hinweise, Empfehlungen und FAQ

Allgemeine Hinweise

Arbeiten Sie am Computer und im Internet nur mit Aktueller Software:

Internetexplorer

Achten Sie darauf, dass Ihr Internetbrowser auf dem neusten Stand ist.

- Firefox:
<http://www.mozilla.org/de/firefox/fx/>
- Google Chrome:
<https://www.google.com/intl/de/chrome/browser/>
- Internetexplorer:
<http://windows.microsoft.com/de-CH/internet-explorer/download-ie>
- Safari:
<http://www.apple.com/de/safari/>

TheBrainfood empfiehlt unverbindlich Firefox.

Antivirenprogramm

Achten Sie darauf, dass Ihr Antivirenprogramm aktiviert und auf dem neusten Stand ist.

Wir empfehlen unverbindlich Avast: <http://www.avast.com/de-ch/free-antivirus-download>

Betriebssystem

Halten Sie Ihr Betriebssystem auf dem neusten Stand. Regelmässige Updates schützen Ihren Computer und verbessern die Betriebsfähigkeit der Hard- und Software. Verwenden sie dazu beispielsweise Windows-Update, falls Sie Microsoft-Benutzer sind.

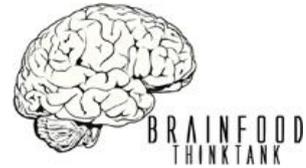
Acrobat Reader

Verwenden sie den **Acrobat Reader** für die digitale Verarbeitung der Verträge. Dieser ermöglicht einen schnellen Informationsaustausch per Mail und einen garantierten Zugriff (Standardisiertes Format .pdf), sowie eine **rechtsgültige, digitale Unterschrift**.

Das Programm ist vollkommen unbedenklich und seit Jahren im Markt etabliert.

Hier können Sie sich die neuste Version des Acrobat Readers herunterladen:

<http://get.adobe.com/de/reader/otherversions/>



E-Mail-Verkehr

E-Mails gehören mittlerweile zum Alltag vieler. Hier einige Tipps für den erfolgreichen Verkehr.

Sicherheitseinstellungen

Nehmen Sie auf Ihrem Mailkonto eine Sicherheitseinstellung vor, damit die Mailadresse **marco.meier@thebrainfood.ch** als sicher eingestuft wird.

Je nach Anbieter kann man Mail-Adressen als sicher bestimmen oder dem Sortierungsalgorithmus Regeln auferlegen (Regel hinzufügen). So werden allfällige Nachrichten nicht im Spamordner untergehen. (Der Sortierungsalgorithmus entscheidet anhand des Inhalts einer Mail, wie damit verfahren wird. Werden bestimmte Worte oder Preise oft verwendet, landet die Mail im Spam-Ordner.)

Wie sende ich am besten eine E-Mail?

Damit die eigene Mail nicht in den Spam-Ordner geschickt wird, gibt es einige nützliche Optionen, welche auch sonst hilfreich sind.

„Empfangsbestätigungen“

Wird die Option Empfangsbestätigung gewählt, so meldet der Mailserver des Empfängers die erfolgreiche Übertragung der Nachricht.

„Lesebestätigungen“

Wird die Option Lesebestätigung gewählt, so wird der Empfänger beim Schliessen der Mail aufgefordert, eine Lesebestätigung zu senden. Dies ermöglicht eine Kontrolle, ob die versendete Nachricht schon gelesen wurde.

Die Post

Wir empfehlen den Versand der Dokumente per Post. Diese zugegebenermassen langsamere Methode, hat sich als sicherer herausgestellt in den letzten Jahren.

Vermehrte Internet-Hackangriffe auf verschiedene Mittelalterwebseiten fanden statt und dies legte auch unseren Mailverkehr eine gewisse Zeit lahm. Ausserdem gelangen Mails manchmal ungewollt in Spam-Ordner.

Weitere Fragen?

Zögern Sie nicht, Fragen zu stellen! Sie sind uns wichtig, und wir werden daher die bestmögliche Lösung für Sie finden!

Schreiben Sie einfach an: marco.meier@thebrainfood.ch